



GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y LA LEY DE SERVICIO CIVIL

Diplomado de
ESPECIALIZACIÓN
en:

INICIO: **28**
MAYO

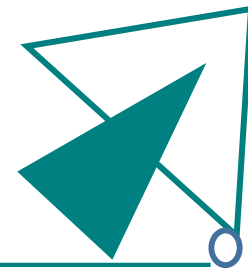
DURACIÓN:

3 MESES

720 HORAS / 24 CRÉDITOS

DIRIGIDO A:

Profesionales de la administración pública interesados en mejorar sus capacidades de conducción y gestión del talento humano para afianzar la transición de sus organizaciones a la nueva Ley del Servicio Civil. Consultores privados vinculados con la reforma del Servicio Civil y la gestión en el Estado.



¿Por qué Especializarte en Gestión de Recursos Humanos y la Ley de Servicio Civil?

Al completar nuestro Diplomado habrás adquirido una visión integral y moderna de la vinculación entre una gestión estratégica de los recursos humanos y el Estado. Así, adquirirás experticia en la planificación e implementación de los regímenes laborales públicos generales del Decreto Legislativo 276 y 728, CAS y la nueva Ley del Servicio Civil.

Obtendrás, además, el conocimiento sobre procesos y subsistemas de recursos humanos, lo que te dará la capacidad para liderar el tránsito de tu organización hacia el régimen del Servicio Civil. Podrás desarrollar mapeos y perfiles de puestos para manejar la dotación de personal en concordancia con los objetivos organizacionales. Este diploma convalida contenidos del Programa de Especialización en Recursos Humanos.



RAZONES PARA ESTUDIAR CON NOSOSTROS:

- #1 Docentes especializados.
- #2 Plataforma disponible las 24 horas.
- #3 Tutorías permanentes.
- #4 Conferencias presenciales.

Objetivos

Brindar a los participantes los conceptos necesarios para la comprensión y análisis de las instituciones más importantes del nuevo régimen, incidiendo en los derechos y beneficios de cada uno de los grupos de servidores civiles, así como en los procedimientos que deben seguir las entidades públicas para migrar al mencionado régimen del servicio civil.

Al culminar el Programa:

La superación con éxito del Diplomado te permitirá obtener la siguiente **DOBLE CERTIFICACIÓN:**

- 1º Diplomado de Especialización en **GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y LA LEY DE SERVICIO CIVIL.**
- 2º Certificación de Especialista en: **GESTIÓN DEL RENDIMIENTO-EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.**

A nombre del Colegio Regional de Licenciados en Administración – Junín; a quienes cumplan satisfactoriamente con las exigencias académicas del Diplomado.



MALLA CURRICULAR

MÓDULO I: MODERNIZACIÓN DEL ESTADO Y ASPECTOS PREVIOS

Este módulo permitirá conocer los aspectos y condiciones previas que se dieron en el escenario político y económico, para el inicio de la reforma del Servicio Civil y el Sistema Nacional de Recursos humanos, hasta ese entonces sin órgano rector era inexistente. Conoceremos las “ventajas de oportunidades” como escenarios que deben ser reconocidos a tiempo y aprovechados. Se analizarán los 5 pilares de la Administración Pública.

MÓDULO II: SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS

Este módulo analizará el engranaje de los Sistemas Nacionales e identificaremos el “nuevo” Sistema de Recursos Humanos, la visión integral, moderna y las características de cada uno de los siete sub sistemas que compone el Sistema Nacional de Recursos Humanos en el marco de la Ley N° 30057.

MÓDULO III: RÉGIMEN DISCIPLINARIO Y SU APLICACIÓN A TODOS LOS RÉGIMENES LABORALES

Este módulo identificará con ejercicios prácticos la aplicación de la Ley 30057 en la línea de tiempo y en forma transversal a todos los Regímenes Laborales, comprendiendo los procedimientos, plazos establecidos y las funciones del secretario técnico versus la competencia sancionadora, pasando por la instrucción, sanción y segunda instancia.

MÓDULO IV: MAPEO DE PUESTOS Y ELABORACIÓN DE PERFILES DE PUESTOS

Este módulo permitirá identificar la importancia del Sub Sistema de Organización del Trabajo, porque es allí donde se define las características y condiciones del ejercicio

de las funciones de cada puesto de trabajo, así como los requisitos de idoneidad de las personas llamadas a desempeñarlas. Revisaremos el modelo por competencias y un ejercicio que nos permitirá elaborar el perfil del puesto de un área determinada.

MÓDULO V: VALORACIÓN DE PUESTOS Y CUADRO DE PUESTOS DE LA ENTIDAD

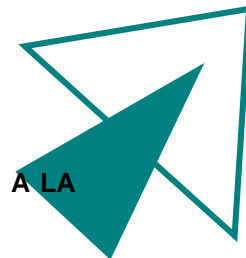
Módulo que permite conocer los principales métodos de valorización de puestos de trabajo, terminando en la valorización de la compensación económica como parte de la gestión de la compensación.

MÓDULO VI: GESTIÓN POR COMPETENCIAS

Este módulo, brinda conceptos fundamentales sobre la gestión por competencias y su aplicación en una gestión moderna de Recursos Humanos, así como en la elaboración de los perfiles de puestos y en los procesos de selección de personal, formación y evaluación del desempeño, que son los aspectos claves para la incorporación meritocrática y desarrollo del personal al servicio del Estado peruano.

MÓDULO VII: SELECCIÓN DE PERSONAL

Este módulo nos permitirá conocer el sub subsistema de Gestión del Empleo y las etapas de los procesos de selección, así como las herramientas tecnológicas y la redes sociales que se usan hoy en día en los procesos de reclutamiento y selección competitivos. Asimismo, nos permitirá abordar la selección de personal en el marco de la entrada al servicio civil peruano que se basa en los principios de mérito, igualdad de oportunidades y transparencia.

**MÓDULO VIII: GESTIÓN DEL RENDIMIENTO – EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO**

El módulo explica el sistema de evaluación del desempeño, constituye el punto donde identificamos las brechas del PROGRAMA DE DIPLOMADOS ESPECIALIZADOS 2016, conocimientos y competencias, es la “foto” del momento de la persona que ocupa el puesto, y sobre ello trabajamos la capacitación para mejorar y aportar al logro de las metas o al cumplimiento de indicadores de satisfacción para finalmente lograr el reconocimiento. El fin último de la Evaluación es “mejorar resultados”.

MÓDULO IX: PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS

Este módulo otorga conocimientos que permitan elaborar un adecuado PDP, su implementación y evaluación, empezando por la importancia del diagnóstico de las necesidades de capacitación, pasando por el diseño y la aprobación del PDO quinquenal y anual obligatoriamente para cada Entidad.

MÓDULO X: TÉCNICAS APLICADAS A LA GESTIÓN DE PERSONAS

Módulo que comprende la gestión de personas y de equipos en el mundo profesional es un factor clave en la consecución de objetivos y en la mejora continua de las organizaciones, el alumno podrá analizar sobre los dos pilares fundamentales sobre los que se construye el liderazgo: La gestión de uno mismo y la inteligencia social, potenciando su talento y el de las personas con quien trabaja.

MÓDULO XI: NEGOCIACIÓN COLECTIVA EN LA LEY DE SERVICIO CIVIL N° 30057 Y ASPECTOS GENERALES DE LA LEY

En este módulo, se abordará los aspectos relacionados a la negociación colectiva que abarca la Ley N° 30057 y los recientes pronunciamientos al respecto del Tribunal Constitucional. Asimismo, un repaso a los aspectos generales, consultas frecuentes de la Ley y las Entidades que se encuentran con resolutivo para inicio de la migración a la Ley del Servicio Civil.



Estrategia Metodológica

Modalidad educativa:

- Virtual
- Semipresencial

Modelo Pedagógico:

El modelo pedagógico de la Diplomatura se basa en el desarrollo teórico – práctico – reflexivo de los contenidos del curso, a través de la planificación de actividades semanales. Dichas actividades pueden ser individuales y colaborativas, con las cuales el alumno interactúa con el docente, tutor y pares, mediante el uso de las herramientas interactivas que brinda la plataforma CORLAD Online, con la finalidad de crear una comunidad interactiva de aprendizaje. Estas herramientas favorecen el aprendizaje del alumno, mediante el desarrollo de actividades sincrónicas (Hangouts con el profesor en línea) y asincrónicas (foros, casos de estudio, videos, cuestionarios, etc.) Finalmente, se plantea un sistema integral y personalizado de acompañamiento a cargo de un equipo de Consultores de Capacitación en aprendizaje e-learning a lo largo de toda la diplomatura.





Sólo existe un éxito: poder vivir tu vida a tu manera....

¡Capacítate!

Requisitos:

- Presentar copia de DNI
- Llenar ficha de inscripción
- Realizar pago respectivo

Inversión:

La inversión por cada Diplomado de Especialización es de: **S/. 300.00 soles.**

Financiamiento estándar:

AL CONTADO	CUOTAS (*)	
	1ra	2da
S/.300.00	S/.150.00	S/.150.00

Descuento corporativo:

- Agremiados al CORLAD Junín: **S/.280.00 soles.**
- De 3 a más inscritos: **(10% de descuento)**
- Más de un Diplomado **(10% de descuento)**

Formas de pago:

Efectivo o abono en las siguientes cuentas:



Una vez realizado el depósito, **escanear el vóucher**, adjuntar la **ficha de inscripción** y **copia de DNI** enviar a diplomados.corladjunin@gmail.com, se le responderá con un correo de confirmación.

*Los precios no incluyen IGV.

Programa De Diplomados 2018



INFORMES E INSCRIPCIONES:

Teléfonos: 943943799 /957633659/064-232926

Correo: junincorlad@gmail.com