



**DURACIÓN: 09
SEMANAS
CERTIFICACIÓN:
POR 720 HORAS /
24 CRÉDITOS**

DIPLOMADO INTERNACIONAL DE ESPECIALIZACIÓN

ADMINISTRACIÓN DE PLANILLAS DE REMUNERACIONES.

Dirigido a:

Gerentes de recursos humanos, abogados especializados en derecho laboral, jefes de personal, contadores y en general al personal vinculado a recursos humanos.

“Mediante una alianza estratégica CORLAD Junín y CIESI se unen para implementar el programa internacional de fortalecimiento de capacidades gerenciales...”

CORLAD JUNÍN

DIRECCIÓN: Calle Marte N° 181 - Huancayo

TELÉFONOS: 064 - 232926 / 943943799 - 957633659

WWW.CORLADJUNIN.ORG.PE



PRESENTACIÓN:

El curso tiene por finalidad abordar los aspectos laborales vinculados con la administración de las planillas de remuneraciones, partiendo del análisis del marco normativo laboral vigente.

OBJETIVOS:

El objetivo de este curso es dotar al participante de conceptos teóricos y prácticos que permitan desarrollar la capacidad de análisis para identificar y resolver problemas que se presentan durante la administración de las planillas de remuneraciones.

AL CULMINAR EL CURSO:

Al culminar el programa los alumnos, conocerán el régimen laboral de la actividad privada, la administración de las planillas electrónicas y obtendrán instrumentos y herramientas de gestión, que simplificarán la elaboración de las planillas de pagos.

MAPA CURRICULAR:

MODULO I - LEGISLACIÓN LABORAL

TEMA 1: CONTRATO LABORAL DEL SECTOR PRIVADO.

- Contratos de Trabajo.
- Clases de Contrato.
- Contratación no Laboral - Modalidades Formativa de Trabajo.
- Concepto de Remuneraciones y condiciones de trabajo
- Jornada de Trabajo horario nocturno y horas extras
- Descanso semanal obligatorio (DSO) y feriado no laborable
- Extinción del Contrato de trabajo

TEMA 2: BENEFICIOS SOCIALES

- Compensación por tiempo de servicio.
- Gratificaciones por fiestas patrias y navideñas.
- Vacaciones.
- Seguro de Vida Ley.
- Subsidio por Incapacidad Temporal.
- Subsidio por maternidad (Descanso pre y post natal)
- Liquidación de beneficios sociales.
- Participación de utilidades de los trabajadores

TEMA 3: TRIBUTOS SOCIO LABORALES.

- Contribuciones y Aportes.
- Impuesto a la Renta de 5ta Categoría
- Impuesto a la Renta de 4ta Categoría
- Remuneraciones Afectas y No Afectas
- Conceptos No Remunerativos
- Inmunizaciones y Subsidios
- Regímenes Especiales

MODULO II - PLANILLAS ELECTRONICAS

TEMA 4: PDT 601 PLANILLAS ELECTRÓNICAS T-REGISTRO Y PLAME

T-REGISTRO

- Registro del Empleador.
- Registro de Trabajadores.
- Alta, Baja, Actualización y Modificación de trabajadores.
- Registro de Derechohabientes.
- Alta, Baja, Actualización y Modificación.
- Instalación del PDT 601 - PLAME.
- Mantenimientos de conceptos.
- Registro de jornada laboral y subsidios - Trabajador.
- Registro de remuneraciones - Trabajador.
- Registro de beneficios sociales - Trabajador.
- Registros de Recibos por Honorarios - PS 4ta categoría.

TEMA 5: AFP NET

- Introducción
- Generalidades
- Presentación de AFP Net.

TEMA 6: REGÍMENES DE COBERTURA DE SALUD

- El Seguro Social de Salud (SSS)
- Asegurados
- Empleadores
- Aportes
- Remuneración
- Seguro complementario
- Prestaciones

MODULO III - CASOS PRACTICOS

TEMA 7: DESARROLLO DE CASOS PRACTICOS

- Excel como herramienta de gestión para la elaboración de las planillas
- Desarrollo de Casos Prácticos

TRABAJO DE FIN DE CURSO

ESTRATEGIA METODOLÓGICA:

MODALIDAD EDUCATIVA: Virtual / presencial.

MODELO PEDAGÓGICO:

El modelo pedagógico de la Diplomatura se basa en el desarrollo teórico - práctico - reflexivo de los contenidos del curso, a través de la planificación de actividades semanales. Dichas actividades pueden ser individuales y colaborativas, con las cuales el alumno interactúa con el docente, tutor y pares, mediante el uso de las herramientas interactivas que brinda la plataforma CORLAD Online, con la finalidad de crear una comunidad interactiva de aprendizaje. Estas herramientas favorecen el aprendizaje del alumno, mediante el desarrollo de actividades sincrónicas (Hangouts con el profesor en línea) y asincrónicas (foros, casos de estudio, videos, cuestionarios, etc.) Finalmente, se plantea un sistema integral y personalizado de acompañamiento a cargo de un equipo de Consultores de Capacitación en aprendizaje e-learning a lo largo de toda la diplomatura.

CERTIFICACIÓN:

Al finalizar el diplomado se otorgará un diploma de especialización a nombre del **Colegio de Licenciados en Administración** y el **Consejo Regional de Decanos de Junín**.

DOCENTE:

DARÍO ARMAS (PERÚ):

Magister en Organización y Dirección de Personas de la Universidad ESAN, formado en Ciencias Administrativas - UNCP y Ciencias Contables y Financieras - UPLA, con experiencia en Gestión Integral del Talento Humano, en empresas del sector Minero, Financiero, Industrial, Transporte, Telecomunicaciones, Construcción, Metalmecánico, Agrario y Gobierno Público, cuenta con experiencia laboral en recursos humanos en importantes empresas del sector público y privado como, SUNAT, INPE, Caja Huancayo, Financiera Proempresa, Frecuencia Latina, Grupo Epena y Cia Minera Minas pampa.

INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA:

Requisitos:

- Presentar copia de DNI
- Llenar ficha de inscripción
- Realizar pago respectivo

Inversión:

La inversión por cada Diplomado de Especialización es de: **S/. 690.00 soles* pago único.**

Fraccionado:

- 1era cuota S/. 350
- 2da. cuota S/. 350

Descuentos corporativos:

- Agremiados del CORLAD Junín: S/. 640.00
- De 3 a más inscritos: 10% de descuento.
- Más de un diplomado: 10% de descuento.

Formas de pago:

1.- Efectivo o abono en las siguientes cuentas:

Banco Interbank:

Cuenta dólares: 500-3000793476 (Titular: CIESI)

Cuenta soles: 513-3109909587 (Titular Fares Aguirre - Director CIESI)

Caja Municipal:

Cuenta soles: 7002211007758628 (Titular Fares Aguirre - Director CIESI)

2.- Con tarjeta de crédito:

Ingresando al siguiente enlace. Pago PayPal seguro:

https://www.paypal.com/cgi-bin/webscr?cmd=s_xclick&hosted_button_id=ZL64DQHVBWNH4

Una vez realizado el depósito, **escanear el vóucher**, adjuntar la **ficha de inscripción** y **copia de DNI** enviar a diplomados.corladjunin@gmail.com, se le responderá con un correo de confirmación.

* *Los precios no incluyen IGV.*



PROGRAMA DE DIPLOMADOS INTERNACIONALES 2018



INFORMES E INSCRIPCIONES:
CORLAD JUNÍN
DIRECCIÓN: Calle Marte N° 181 - Huancayo
TELÉFONOS: 064 - 232926 / 943943799 - 957633659
WWW.CORLADJUNIN.ORG.PE